

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างพัฒนาสินค้าของที่ระลึก จำนวน ๑๓๖ ผลิตภัณฑ์
ภายใต้ โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว
(กิจกรรมหลักที่ ๓.๔ : พัฒนาสินค้าและบริการ)
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๔.๓ : พัฒนาสินค้าที่ระลึก

๑ ความเป็นมา

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย มีภารกิจในการพัฒนาการบริหารการจัดการชุมชนให้พึ่งตนเองได้ รวมถึงพัฒนาระบบกลไกการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้ เพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงให้มีการดำเนินงานพัฒนาหมู่บ้านตามโครงการ “ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้เป็นสินค้าที่มีคุณค่า เป็นที่ดึงดูดของนักท่องเที่ยว และมีแหล่งจำหน่ายในชุมชน มีการพัฒนาด้านเมนูอาหารของชุมชนเพื่อจำหน่ายแก่นักท่องเที่ยว โดยใช้วัตถุดิบท้องถิ่น ให้มีการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของชุมชนเพื่อสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันในการสร้างแรงจูงใจในการมาเที่ยวชมของนักท่องเที่ยวให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย พร้อมพัฒนาการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวให้มีความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ของแต่ละหมู่บ้านและให้นักท่องเที่ยวเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของหมู่บ้านเพื่อสร้างแรงดึงดูดให้นักท่องเที่ยวเข้ามาใช้บริการและใช้จ่ายในหมู่บ้านมากขึ้น ซึ่งผลผลิตของโครงการยังก่อให้เกิดฐานการเรียนรู้เพื่อสืบสานด้านภูมิปัญญาและอาชีพ รวมทั้งยังจัดให้มีการดำเนินการภาคการตลาดในการส่งเสริมสินค้าชุมชนผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อขยายตลาด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เกิดการพัฒนาและบูรณาการทุนชุมชนให้มีมูลค่าเพิ่ม อันเป็นการส่งเสริมสร้างรายได้ชุมชนให้มากขึ้นสู่การพัฒนาประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐- ๒๕๗๙) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาภาคการผลิตและบริการให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตและ มีรายได้ที่ดีขึ้น

การดำเนินโครงการครั้งนี้จะเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมด้านการกระตุ้นเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ให้เกิดความเข้มแข็ง ด้วยการใช้ความหลากหลายและอัตลักษณ์ของท้องถิ่น ทั้งด้านสินค้า บริการ สภาพพื้นที่ ภูมิปัญญา วัตถุดิบ มาสร้างมูลค่าและความคุ้มค่า ผ่านการท่องเที่ยวชุมชนอย่างสอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวของรัฐบาล เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการบริหารราชการแผ่นดิน ที่มีเป้าหมายด้านการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม การมี โอกาส มีรายได้ที่มั่นคงของชุมชน อันเป็นการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน



๒ วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาสินค้าที่ระลึก ในหมู่บ้านท่องเที่ยว โดยการพัฒนาจากผลิตภัณฑ์ที่มีความโดดเด่น น่าสนใจของชุมชน หรือ สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ ให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตในชุมชน

๒.๒ เพื่อพัฒนาภูมิปัญญาชุมชนให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถเป็นพัฒนาเป็นสินค้าที่ระลึก เพื่อ จำหน่ายแก่นักท่องเที่ยวได้

๒.๓ เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากร ทีมงานขับเคลื่อนชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องในชุมชน ให้ สามารถพัฒนา บริหารจัดการประเภทของที่ระลึกได้อย่างเหมาะสม เกิดเป็นมูลค่าเพิ่มและคุณค่าเชิงวัฒนธรรม และอัตลักษณ์ของชุมชน

๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๓.๑ มีการออกแบบหรือพัฒนาสินค้าที่ระลึก หรือผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม หรือสร้างผลิตภัณฑ์ ขึ้นมาใหม่ ในหมู่บ้านท่องเที่ยว ที่มีอัตลักษณ์ และรูปแบบทันสมัย ตรงกับความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในปัจจุบัน เฉลี่ย ๔ ผลิตภัณฑ์ต่อหมู่บ้าน จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน รวม ๑๓๖ ชิ้นงานออกแบบ

๓.๒ มีฉลาก หรือ บรรจุภัณฑ์ หรือ หีบห่อบรรจุภัณฑ์ ที่เป็นต้นแบบ ของผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ที่มีอัตลักษณ์ และรูปแบบทันสมัย ตรงกับความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในปัจจุบัน เฉลี่ย ๔ ผลิตภัณฑ์ต่อหมู่บ้าน จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน รวม ๑๓๖ ชิ้นงาน

๓.๓ จัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ที่เป็นสินค้าที่ระลึก และสามารถใช้กับผลิตภัณฑ์ ๑๓๖ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ แบบ รวมอย่างน้อย ผลิตภัณฑ์ละ ๕๐ ชิ้นงาน

๔ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

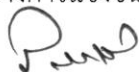
๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัดปราจีนบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๔ ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงาน และประสบการณ์ด้านการจัดกิจกรรมลักษณะประเภทเดียวกันกับโครงการนี้ หรือที่เกี่ยวข้องใกล้เคียงกับข้อกำหนดการว่าจ้างนี้จากหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยแบบสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี อย่างน้อย ๑ ผลงาน และมีวงเงินตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๒,๓๘๐,๐๐๐ บาท ของงบประมาณค่าจ้าง นับตั้งแต่ส่งมอบงานถึงวันที่มีการยื่นของการจ้างครั้งนี้

๕ ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการดำเนินโครงการทั้งหมด โดยกำหนดระยะเวลาทำงานเป็นรายสัปดาห์และเป้าหมายสัมฤทธิ์ผลในแต่ละช่วงเวลาดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้

๕.๑.๑ การจัดทำแผนการพัฒนาของที่ระลึก ในหมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

๕.๑.๒ การจัดทำแผนการนำเสนอชิ้นงานออกแบบสินค้าของที่ระลึก ในหมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ในการจัดเวทีพบกลุ่มในแต่ละหมู่บ้าน จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน

๕.๑.๓ การจัดทำแผนการประสานงาน/ดำเนินการร่วมกับชุมชนและผู้จัดจ้าง

๕.๒ ดำเนินการศึกษาวិเคราะห์ และจัดวางกลยุทธ์ สำหรับพัฒนาหรือสร้างสรรค์เป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้เป็นสินค้าของที่ระลึกในหมู่บ้านท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๓๔ หมู่บ้าน โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ศึกษาข้อมูลเชิงกายภาพ ด้านสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมนิยมประเพณีและวิถีชีวิตของคนในชุมชนของแต่ละหมู่บ้าน

๕.๒.๒ ศึกษาข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ ด้านบุคลากร สินค้าและวัตถุดิบเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นสินค้าของที่ระลึกสำหรับนักท่องเที่ยว

๕.๒.๓ วิเคราะห์ข้อมูลหา จุดแข็ง จุดอ่อน และปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นของที่ระลึก เพื่อเป็นพื้นฐานในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๕.๒.๔ สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนและรูปแบบการดำเนินงานให้ถูกต้องเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๕.๒.๕ สรุปผลการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการในการพัฒนาสินค้าที่ระลึกของชุมชน ให้จังหวัดจำนวน ๘ เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล

๕.๓ ดำเนินการออกแบบ สินค้าที่ระลึก ที่มีอัตลักษณ์ และรูปแบบทันสมัย ตรงกับความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในปัจจุบัน ที่สามารถนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์สำหรับจำหน่ายนักท่องเที่ยวได้ เฉลี่ย ๔ ผลิตภัณฑ์ต่อหมู่บ้าน จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน รวม ๑๓๖ ชิ้นงานออกแบบ

๕.๓.๑ ดำเนินการออกแบบผลิตภัณฑ์ และจัดทำบรรจุภัณฑ์สินค้าที่ระลึก ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ ประเพณี วัฒนธรรมของชุมชน

๕.๒.๓ ดำเนินการออกแบบผลิตภัณฑ์ สินค้าที่ระลึกต้นแบบใหม่โดยพัฒนาต่อยอดจากภูมิปัญญาชุมชน และ/หรือทรัพยากรชุมชน และ/หรือวัตถุดิบที่ชุมชนมีอยู่ และ/ผลิตภัณฑ์ชุมชนเดิม/และหรือจากการออกแบบของผู้เชี่ยวชาญ โดยให้สามารถใช้เป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก เพื่อจำหน่ายแก่นักท่องเที่ยวได้

๕.๔ ดำเนินการสร้างความรู้ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์เบื้องต้น พร้อมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาสินค้าชุมชนให้เป็นผลิตภัณฑ์ต้นแบบหรือผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกชุมชนในหมู่บ้านท่องเที่ยว ดังนี้

๕.๔.๑ ดำเนินการจัดเวทีพบกลุ่มผู้ประกอบการเพื่อหาข้อมูลเพิ่มเติมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์สินค้าชุมชนให้เป็นผลิตภัณฑ์ต้นแบบของที่ระลึกเพื่อจำหน่ายแก่นักท่องเที่ยว และนำเสนอชิ้นงานออกแบบตามข้อ ๕.๓.๒ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) จัดหาตัวแทนชุมชน ผู้นำ และ/หรือคณะขับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จาก ๓๔ ชุมชน ให้เข้าพบนักออกแบบ รวมไม่น้อยกว่าชุมชนละ ๑๐ คน
- (๒) จัดหาทีมนักออกแบบที่มีความรู้ ความชำนาญ ด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ประเภทสินค้าที่ระลึก เพื่อผลิตและจำหน่าย เป็นที่ปรึกษาให้กับผู้ประกอบการ
- (๓) จัดเตรียมการลงทะเบียนพร้อมวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- (๔) จัดหาสถานที่จัดกิจกรรม มีป้ายแสดงชื่อกิจกรรม และตกแต่งบรรยากาศโดยรวมของสถานที่จัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์กิจกรรม
- (๕) จัดเตรียมอุปกรณ์เช่าและเช่าระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรม เช่น คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ ระบบเสียง ระบบไฟฟ้า เป็นต้น
- (๖) จัดเตรียมอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ มื้อ/วัน
- (๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒ มื้อ/วัน
- (๘) จัดเตรียมค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมเวที หมู่บ้านละ ๑๐ คนรวม ๓๔ หมู่บ้าน ๓๔๐ คน
- (๙) จัดหานักออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ จำนวนอย่างน้อย ๒ คน เพื่อเป็นที่ปรึกษาให้กับตัวแทนชุมชนตามข้อ (๑)
- (๑๐) จัดหาสถานที่ แหล่งท่องเที่ยวหรือศูนย์รวมของชุมชน หรือแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ของชุมชนเพื่อทดลองจำหน่ายสินค้าของที่ระลึกไม่น้อยกว่า ๕ แหล่ง
- (๑๑) จัดทำกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีส่วนร่วม (Workshop) เช่น กรณีศึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ (Case Study) เป็นต้น
- (๑๒) จัดเตรียมผู้ประสานงานคอยอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมในสถานที่จัดกิจกรรม
- (๑๓) รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม



๕.๔.๒ นำผลสรุปจากการดำเนินกิจกรรมในข้อ ๕.๔.๑ มาใช้เป็นส่วนประกอบในการปรับแก้ไขชิ้นงานออกแบบในข้อ ๕.๓ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบให้เป็นชิ้นงานออกแบบต้นแบบเพื่อต่อยอดสำหรับการนำไปใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้เป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกเพื่อจำหน่ายแก่นักท่องเที่ยวต่อไป

๕.๔.๓ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว (VDO) ในทุกขั้นตอนของการจัดกิจกรรม

๕.๔.๔ จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลความพึงพอใจ โดยการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงาน ในการทำกิจกรรมดังกล่าว

๕.๕ ดำเนินการจัดทำและสนับสนุนวัสดุต้นแบบสำหรับใช้ทำบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ ของที่ระลึก จำนวน ๑๓๖ ผลิตภัณฑ์ ในวันเวลาที่กำหนด โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ จัดทำฉลาก และ/หรือบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ดังนี้

(๑) จัดหาวัสดุทำฉลากบรรจุภัณฑ์ในแบบต่าง ๆ เช่น กระดาษ สติกเกอร์กระดาษ สติกเกอร์พีวี สติกเกอร์พีวีซี ฟิล์มหัตถ์ พลาสติกหรือ อะลูมิเนียมฟอยด์เคลือบพลาสติกสติกเกอร์และแทรกกิ่งต่างๆ เป็นต้น เพื่อทำบรรจุภัณฑ์สินค้าของที่ระลึก ให้เหมาะสมตามหลักการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ และความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์

(๒) ดำเนินการสนับสนุนปัจจัยการผลิตวัสดุเพื่อใช้ทำบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ ของที่ระลึก ให้กับหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน โดยให้คำแนะนำในการเลือกใช้แหล่งผลิตบรรจุภัณฑ์ การเปรียบเทียบราคา เปรียบเทียบคุณภาพของวัสดุ เป็นต้น

(๓) รายละเอียดบนฉลากผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกต้องระบุอย่างน้อยประกอบด้วย

- ๑) ชื่อประเภท หรือชนิดสินค้า
- ๒) ชื่อหรือเครื่องหมายของผู้ผลิต
- ๓) สถานที่ตั้งของผู้ผลิต
- ๔) แสดงขนาด หรือมิติ หรือปริมาณ หรือปริมาตร หรือน้ำหนักแล้วแต่กรณี

ของสินค้า

- ๕) ข้อเสนอแนะในการใช้ หรือห้ามใช้ หรือคำเตือน แล้วแต่กรณี
- ๖) วันเดือนปีที่ผลิต วันเดือนปีที่หมดอายุ หรือวันเดือนปีที่ควรบริโภคก่อน
- ๗) ราคาโดยระบุเป็นบาท
- ๘) เรื่องราวความเป็นมาของสินค้า
- ๙) องค์ประกอบหรือส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ที่แสดงในฉลาก ต้อง

เป็นไปตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข ที่ว่าด้วยเรื่องการแสดงฉลากของอาหารในภาชนะบรรจุ (สำหรับผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร) พร้อมมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี)

๕.๒.๒ จัดทำกล่อง/หีบห่อบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก เพื่อการท่องเที่ยวชุมชนให้หมู่บ้านท่องเที่ยว ดังนี้

(๑) จัดหาวัสดุทำกล่อง/หีบห่อบรรจุภัณฑ์ในแบบต่าง ๆ เช่น กระดาษ พลาสติก แก้ว โลหะ ไม้ เป็นต้น เพื่อทำบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ให้เหมาะสมตามหลักการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์สำหรับของที่ระลึก



(๒) ดำเนินการสนับสนุนปัจจัยการผลิตวัสดุเพื่อใช้ทำบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ให้กับหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน โดยให้คำแนะนำในการเลือกใช้แหล่งผลิตบรรจุภัณฑ์ การเปรียบเทียบราคา เปรียบเทียบคุณภาพของวัสดุ เป็นต้น

๕.๕.๓ จัดทำบรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง (Shipping Packaging) สำหรับบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ให้กับหมู่บ้านท่องเที่ยวดังนี้

(๑) จัดหาวัสดุบรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง เช่น กระดาษลูกฟูก ฟิล์มยืดตัว ฟิล์มหดตัว เป็นต้น เพื่อทำบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ให้เหมาะสมตามหลักการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

(๒) ดำเนินการสนับสนุนปัจจัยการผลิตวัสดุเพื่อใช้ทำบรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ให้กับหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน โดยให้คำแนะนำในการเลือกใช้แหล่งผลิตบรรจุภัณฑ์ การเปรียบเทียบราคา เปรียบเทียบคุณภาพของวัสดุ เป็นต้น

๕.๕.๔ จัดทำสื่อแนะนำขั้นตอนหรือวิธีการผลิตบรรจุภัณฑ์ (Packaging) ที่ถูกต้องเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ดังนี้

(๑) จัดทำสื่อวีดิทัศน์เพื่อสาธิตแนะนำขั้นตอนหรือวิธีการผลิตบรรจุภัณฑ์ (Packaging) ที่ถูกต้องเหมาะสมกับ ผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ให้กับหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวนหมู่บ้านละ ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๒) จัดทำคู่มือหรือแผ่นพับ เพื่อแนะนำขั้นตอนหรือวิธีการผลิตบรรจุภัณฑ์ (Packaging) ให้กับหมู่บ้านท่องเที่ยว จำนวน ๓๔ หมู่บ้าน โดยคู่มือหรือแผ่นพับที่จัดทำต้องมีขนาด A๔ พับครึ่ง จำนวนหมู่บ้านละ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ใบ / ๑ ผลิตภัณฑ์สินค้าที่ระลึก

๕.๖ สรุปผลการดำเนินงานตามข้อ ๕.๓ – ๕.๕ ให้จังหวัดจำนวน ๘ เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล

๕.๗ ดำเนินการจัดทำผลิตภัณฑ์และผลิตวัสดุต้นแบบบรรจุภัณฑ์ของ ผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก จำนวน ๓๔ ชุมชน เฉลี่ยชุมชนละไม่น้อยกว่า ๔ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ แบบ รวม ๑๓๖ แบบ

๕.๘ ถ่ายภาพวัสดุบรรจุภัณฑ์ต้นแบบทุกชิ้นเป็นภาพนิ่ง พร้อมไฟล์แผ่น CD จำนวน ๘ ชุด เพื่อส่งมอบให้จังหวัด

๕.๙ ดำเนินการ จัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบเป็นบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม และใช้กับผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๓๖ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ แบบ รวมสำเนาตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์ รวม ๖,๘๐๐ ชิ้น

๕.๑๐ ส่งมอบบรรจุภัณฑ์ตามข้อ ๕.๘ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖. การส่งมอบงาน

๖.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๙ ในรูปแบบเอกสารพิมพ์ ๔ สี จำนวน ๘ เล่ม และรูปแบบ Thumb drive จำนวน ๘ ชุด

๖.๒ รายงานสรุปการมีส่วนร่วมของภาคชุมชนในรูปแบบประเมินความพึงพอใจหรือการสัมภาษณ์บันทึกเป็นภาพนิ่ง และ/หรือวีดิทัศน์ จำนวน ๘ ชุด



๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๗.๑ ก่อนพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละราย และมีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่น จึงจะได้รับการพิจารณาในลำดับต่อไป

๗.๒ จังหวัดปราจีนบุรี กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) จะพิจารณาให้คะแนนจากหัวข้อ ต่อไปนี้

๗.๑.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

๗.๑.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพหรือข้อเสนอทางเทคนิค และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๖๐ ดังนี้

รายการ	๑๐๐ คะแนน
๑. แนวคิดหลักการของการดำเนินงาน (Concept) -รูปแบบ วิธีการ แนวคิดการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน) -กลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)	๒๐
๒. รายละเอียดของการออกแบบงาน -การจัดทำแผนปฏิบัติการในการดำเนินการตามโครงการ (๕ คะแนน) -การดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ สำหรับการออกแบบเพื่อการพัฒนาของที่ระลึก (๕ คะแนน) -การดำเนินการออกแบบของที่ระลึก (๑๕ คะแนน) -การสร้างความรู้ และพบปะผู้นำ/แกนนำในชุมชน (๕ คะแนน) -จัดทำและสนับสนุนวัสดุต้นแบบสำหรับใช้ทำของที่ระลึก (๑๐ คะแนน) -จัดทำของที่ระลึก และวัสดุต้นแบบ (๑๐ คะแนน)	๕๐
๓. ความพร้อมของผู้เสนอราคาในการดำเนินงาน -ประสบการณ์ในการออกแบบของที่ระลึก หรือ การออกแบบงานที่มีลักษณะที่ใกล้เคียงกัน (๑๕ คะแนน) -ระบบการบริหารจัดการและการบริหารทีมงาน (๑๕ คะแนน)	๓๐

หมายเหตุ :

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการนำเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีที่เอกสารที่นำเสนอมาไม่สมบูรณ์ จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯจะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้นควรนำเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙ วงเงินงบประมาณในการจัดหา ๔,๗๖๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๑๐ เงื่อนไขการจ่ายเงิน

จังหวัดปราจีนบุรี จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด รวม ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๕.๑ - ๕.๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๕.๖ - ๕.๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑ ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๑.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๑.๒ การจ่ายเงินค่าจ้าง จะกำหนดจ่ายตามข้อ ๑๐

๑๑.๓ ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาสิ้นสุดที่กำหนดไว้ ผู้เสนองานยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง จนกว่าผู้เสนองานจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๒ หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องนำหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย หรือธนาคารพาณิชย์ หรือเงินสดอย่างใดอย่างหนึ่งในวงเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา ให้กับผู้ว่าจ้างในวันที่ทำสัญญาเพื่อค้ำประกันสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างคืนหนังสือค้ำประกันให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้พ้นภาระหน้าที่ตามสัญญาแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือเพื่อขอรับเงินคืนเป็นลายลักษณ์อักษรที่ผู้ว่าจ้าง

๑๓ การสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา และอื่น ๆ

๑๓.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของจังหวัดปราจีนบุรี

๑๓.๒ จังหวัดปราจีนบุรี ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๓.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพ ข่าวดสาร บทความประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม

๑๔ ผู้รับผิดชอบ และสถานที่ติดต่อ

๑๔.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดปราจีนบุรี ชั้น ๓ ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐เบอร์โทรศัพท์ /โทรสาร ๐-๓๗๔๕-๔๐๑๓

๑๔.๒ ผู้รับผิดชอบ นางบุญทิวา วรรณประเวศ พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี

๑๔.๓ ผู้ประสานงาน

๑) นายชัยณรงค์ รักชาติรัตน์ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๒) นายกมล पालา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ